

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ

Гостилович Е. В.

УО «Гродненский государственный аграрный университет»

г. Гродно, Республика Беларусь

Суть любого управления – это достижение организацией целей при наиболее оптимальном использовании ресурсов.

Достижение целей возможно в результате выполнения определенных действий, т. е. функций.

Деятельность менеджеров можно представить как непрерывный процесс выполнения управленческих функций.

Функции управления – это направление или виды управленческой деятельности, основанные на разделении и кооперации в управлении, характеризующиеся обособленным комплексом задач и выполняемые специальными приемами и способами.

Чаще всего выделяются следующие основные функции управления: организация; планирование; учет, контроль и анализ; регулирование (рисунок).



Рисунок – Функции управления

Любая функция управления включает в себя сбор информации, ее преобразование, выработку решений, придание формы и доведения до исполнителей.

Из всего вышеизложенного, на наш взгляд, для оценки эффективности управления следует изучить степень выполнения управленческих функций.

Так, например, для оценки выполнения функции планирования следует провести анализ выполнения планов по основным производственным и экономико-финансовым показателям, таким как объем производства и реализации, уровень себестоимости и др.

Для оценки выполнения функции организации следует изучить построение организационной структуры управления, например, выделение подразделений, определение их состава, задач и функций, определение взаимоотношений в организации (как горизонтальных, так и вертикальных) и обеспечение этих взаимоотношений.

Для этого следует изучить имеющиеся организационные документы, такие как должностные инструкции, трудовые договора, приказы и др. При этом следует иметь в виду, что в документах должны быть четко определены права, обязанности и ответственность структурных подразделений и отдельных лиц.

Важное значение отводится функциям учета и контроля. Поэтому следует ознакомиться с организацией системы бухгалтерского учета и внутрихозяйственного контроля. Для этого рекомендуется проводить тестирование надежности указанных систем и установить, имеются ли внутренние документы по организации учета и контроля на предприятии (например, Положение по Учетной политике и о внутрихозяйственном контроле и др.), закреплены ли ответственные лица, качество оформления документов и своевременность их предоставления руководству и т. д.

Для оценки функции регулирования и анализа следует изучить документацию о проведенных исследованиях появляющихся отклонений от плановых показателей и доведение этой информации до руководителей предприятия. А также какие решения принимаются по результатам проведенного анализа. Для этого рекомендуется изучить динамику выполнения плана.

В заключение следует отметить, что при проведении оценки эффективности системы управления следует изучить, как меняется финансовое состояние предприятия и расходы на управление.

ЛИТЕРАТУРА

1. Функции управления. Планирование, организация, мотивация и контроль в управлении. – [Электронный ресурс]. – Лекции. Менеджмент. – Режим доступа: https://works.doklad.ru/view/9oNd_16MhM.html. – Дата доступа: 02.02.2019.
2. Функции управления предприятием. – [Электронный ресурс]. – Информационно-образовательный портал. – Режим доступа: http://www.hanadeeva.ru/biblioteka/knigi_economika/vivarez/fynkzi_uypravlenia/index.html. – Дата доступа: 02.02.2019.