

7. Экономическая энциклопедия / под ред Л. И. Абалкина, М: «Экономика», 1999. – 1055с.

8. Экономика: Большой энциклопедический словарь. Т.2. 3-О / В. Г. Гавриленко, П. Г. Никитенко, Н. И. Ядевич ; Институт экономики Национальной академии наук Беларуси. - Минск : Право и экономика, 2002. - 770 с

УДК631.162:657.4:331.217(476)

## **МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С ПЕРСОНАЛОМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА НА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ РЕСПУБЛИКИ**

**Грудько С. В.**

УО «Гродненский государственный аграрный университет»  
г. Гродно, Республика Беларусь

Заработная плата – важнейшее средство повышения заинтересованности работников в результатах труда, его производительности, увеличения объемов произведенной продукции, улучшения ее качества и ассортимента. Заработная плата является источником доходов работающих, с ее помощью осуществляется контроль за мерой труда и мерой потребления.

Одним из важнейших участков учета является расчет заработной платы. С этой стороны деятельности бухгалтерии сталкивается не только руководство и весь персонал предприятия, но и лица, проводившие аудит (ревизию) расчетов с персоналом по оплате труда. Разумеется, всем бы хотелось, чтобы он происходил своевременно и безошибочно. Препятствием в этом служит высокая трудоемкость начисления заработной платы на предприятиях со значительным количеством работающих.

По результатам проведенного исследования расчетов с персоналом по оплате труда на сельскохозяйственных предприятиях установлено:

– учет труда и расчеты по его оплате являются самыми трудоемкими участками бухгалтерской работы. Это связано с разнообразием применяемых на предприятиях форм и систем оплаты труда, множеством применяемых форм первичных документов, спецификой методики некоторых расчетов, сжатыми сроками выдачи заработной платы, недостаточностью средств механизации обработки этой информации. При выборе той или иной формы и системы оплаты труда необходимо учитывать объективные условия: характер применяемого оборудования, особенности технологических процессов и организации производ-

ства, формы организации труда, требования к качеству продукции, использование трудовых и материальных ресурсов;

- проверку расчетов с персоналом по оплате труда рекомендуется проводить по этапам: подготовительный, планирования, выполнения процедур проверки и оформления ее результатов, каждый из которых решает определенные задачи проверки. В целях оптимизации проверки расчетов с персоналом по оплате труда целесообразно использовать разработанные формы План-задание, Рабочий план и программу проверки;

- для оценки степени надежности системы внутривозрастного контроля расчетов с персоналом по оплате труда рекомендуем проводить тестирование по разработанному тесту, что позволит привести организацию внутреннего контроля на предприятии в соответствие с требованиями законодательства;

- для проверки правильности начисления работникам заработной платы и удержаний из нее, а также отражения в учете расчетов с персоналом по оплате труда и своевременности выплаты заработной платы работникам рекомендуем составлять рабочие ведомости: ведомость проверки табеля учета рабочего времени на наличие всех необходимых частей; ведомость арифметической проверки документов по начислению заработной платы; ведомость проверки тождественности данных первичных документов; ведомость выборочной проверки правильности начисления общей заработной платы по тарифу; ведомость проверки правильности начисления доплат; ведомость сверки даты фактического ухода в отпуск и даты указанной в приказе; ведомость проверки правильности начисления отпускных; ведомость проверки правильности регистрации больничных листов; ведомость проверки правильности начисления пособия по временной нетрудоспособности; ведомость проверки правильности произведения удержаний; ведомость проверки обоснованности удержаний по исполнительным листам; ведомость проверки сроков выплаты заработной платы; ведомость проверки правильности расчетов суммы заработной платы, подлежащей выдаче каждому работнику; ведомость проверки тождественности сумм начисленной заработной платы, подлежащей выплате; ведомость проверки правильности отражения хозяйственных операций по учету расчетов с персоналом по оплате труда; ведомость проверки достоверности сальдо по счету 70. Данные ведомости позволяют наглядно отразить результаты проведенной проверки, выявить имеющиеся отклонения. Представленные ведомости разработаны с помощью Microsoft Excel, что позволит автоматически производить расчеты по нескольким группам работников, сократит время на проведение проверки;

– использование программных продуктов позволяет максимально сократить объем работы бухгалтерии для составления бухгалтерского баланса, поскольку данные различных регистров собираются и анализируются автоматически. Все это будет способствовать гармонизации аналитического и синтетического учета, усилит степень взаимосвязи и взаимоконтроля регистров. Автоматизацию учета на сельскохозяйственных предприятиях целесообразно осуществлять на базе программного комплекса «Нива-СХП», который позволяет осуществить полную автоматизацию учетного процесса.

Таким образом, указанные выше рекомендации по совершенствованию расчетов с персоналом по оплате труда позволят повысить организацию учета и сократить ошибки.

УДК 331.215(100)

## **МИРОВОЙ РЕЙТИНГ СТРАН ПО УРОВНЮ СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ**

**Грудько С. В.**

УО «Гродненский государственный аграрный университет»  
г. Гродно, Республика Беларусь

В соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь заработная плата – это совокупность вознаграждений, исчисляемых в денежных единицах или натуральной форме, которые наниматель обязан выплатить работнику за фактически выполненную работу, а также за периоды, включаемые в рабочее время [1]. Средняя заработная плата – экономический показатель, характеризующий размер начисленной заработной платы, приходящейся на одного работника предприятия, организации, вида деятельности за определенный промежуток времени.

По данным Национального статистического комитета Республики Беларусь, начисленная средняя заработная плата работников в 2016 г. составила 722 руб. и в сравнении с 2015 г. выросла на 7,4%, или на 50 руб. В долларовом эквиваленте средняя заработная плата работника в 2016 г. составила 363\$, что ниже значения 2015 г. на 61\$ [2].

В мировом рейтинге в 2016 г. по данным МОТ лидирующую позицию по уровню начисленной средней заработной платы занимала Норвегия (7050\$), второе место – Австралия (5200\$), третье – Новая Зеландия (4700\$). Соединенные Штаты Америки и Германия делили четвертую и пятую позиции, где начисленная средняя заработная плата составила 4500\$.