

**Учреждение образования  
«Гродненский государственный аграрный университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор учреждения образования  
«Гродненский государственный аграрный университет»

\_\_\_\_\_ В.К. Пестис  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Регистрационный № УД-\_\_\_\_\_ /уч.

**Мотивационный менеджмент**

**Учебная программа учреждения высшего образования  
по учебной дисциплине для специальности:**

1-74 01 01 «Экономика и организация производства в отраслях агропромышленного комплекса»

2020 г.

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования для студентов данной специальности.

**СОСТАВИТЕЛИ:**

Никитина Н.В., старший преподаватель кафедры менеджмента, маркетинга и права;

Гудкова Н. А. , старший преподаватель кафедры менеджмента, маркетинга и права

**РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

Козлов А. А., кандидат сельскохозяйственных наук, доцент, заведующий кафедрой экономики АПК

Савко В. И., директор ГП «Оператор пассажирских перевозок»

**РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

кафедрой менеджмента, маркетинга и права  
(протокол № 10 от 15.06.2020 г.);

методическим советом учреждения образования «Гродненский государственный аграрный университет»  
(протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2020 г.)

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1.1 Цели и задачи учебной дисциплины

**Цель изучения дисциплины «Мотивационный менеджмент»** - помочь студентам сформировать представление о феномене мотивации, особенностях и методиках изучения мотивации сотрудников, способах морального и материального стимулирования, позволяющих увидеть все многообразие подходов к решению задач усиления мотивации персонала.

**Основными задачами изучения дисциплины являются:**

- улучшить свои представления о связи мотивации с результатами работы персонала;
- лучше понять особенности деятельности руководителя для успешного воздействия на мотивацию персонала;
- проанализировать передовой опыт воздействия руководителей на мотивацию подчиненных;
- развить навыки анализа сложившейся практики управления мотивацией подчиненных.

### 1.2 Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста с высшим образованием

В курсе даны представления об эволюции мотивации, истории управленческой мысли и новейших концепциях мотивации. Изучение дисциплины основано на использовании знаний, полученных студентом в рамках базовых дисциплин по экономике, и маркетингу (маркетинга и экономико-математическим методам и моделям, экономике предприятия) и управлению организацией (теоретическими основам менеджмента, управлению персоналом).

Программа разработана на основе требований к оформлению компетенций, сформированных в образовательном стандарте ОСВО 1-26 02 02-2013 Менеджмент.

Данная дисциплина широко использует достижения и закономерности социально-гуманитарных, общенаучных и общепрофессиональных курсов, связана с такими курсами, как теоретические основы менеджмента, управление персоналом, производственные, мотивационный, антикризисный менеджмент и др.

### 1.3 Требования к уровню освоения содержания учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен закрепить и развить следующие социально-личностные (СЛК) и академические (АК) компетенции, предусмотренные ОСВО 1-26 02 02-2013.

СЛК-1. Иметь высокую гражданственность и патриотизм, знать права и обязанности гражданина;

СЛК-2. Иметь навыки социального взаимодействия;

СЛК-3. Обладать способностью к межличностным коммуникациям;

СЛК-5. Уметь критиковать и быть самокритичным;

СЛК-6. Уметь работать в команде.

АК-1. Владеть и применять базовые научно-теоретические знания для решения практических задач;

АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом;

АК-3. Владеть исследовательскими навыками;

АК-4. Уметь работать самостоятельно;

АК-5. Быть способным генерировать новые идеи (обладать креативностью);

АК-6. Владеть междисциплинарным подходом при решении проблем;

АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером;

АК-8. Обладать навыками устной и письменной коммуникации.

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), предусмотренными ОСВО 1-26 02 02-2013.

ПК-1. Определять цели развития организации и разрабатывать мероприятия по их достижению;

ПК-4. Проводить организационно-управленческое обследование организации и выбирать наиболее эффективные формы её адаптации к условиям внешней среды;

ПК-6. Проводить оперативные совещания, деловые беседы и переговоры, собрания трудовых коллективов;

ПК-7. Владеть техникой принятия индивидуальных и групповых управленческих решений;

ПК-25. Применять методы системного и ситуационного анализа для проектирования систем управления на предприятиях с целью эффективного их функционирования;

В процессе изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- сущность концепций мотивационного менеджмента с точки зрения различных теорий мотивации;
- особенности и различия содержательных, процессуальных и поведенческих теорий мотивации;
- требования нормативных документов о порядке начисления заработной платы, а также порядок применения дополнительных бонусов и мер морального стимулирования.

**Уметь:**

- применять теоретические знания в анализе практических ситуаций в условиях реальной бизнес-практики и критически оценивать их последствия;

- свободно владеть терминологией и основными понятиями курса;
- иметь четкое представление о современных технологиях мотивации и стимулирования персонала и применять их в практической деятельности;
- применять на практике методы изучения мотивации персонала: опрос, тестирование, экспертные оценки, наблюдение, беседа (интервью).

***Владеть:***

- терминологией, содержанием основных понятий, относящихся к предметной области мотивационного менеджмента;

#### **1.4 Общее количество часов и количество аудиторного времени**

В соответствии с учебными планами по общее количество часов, отводимое на изучение дисциплины «Мотивационный менеджмент» составляет 144 часов (8 зачётных единиц). Количество аудиторного времени для дневной формы обучения составляет 132 часа, заочной формы – 16 часов.

#### **1.5 Формы текущей аттестации по учебной дисциплине**

При оценке промежуточных учебных достижений студентов стационара используются критерии, утвержденные Министерством образования Республики Беларусь. Для оценки достижений студентов используется следующий диагностический инструментарий:

- выступление студента по подготовленному реферату;
- проведение текущих контрольных опросов по темам ;
- защита выполненных на практических занятиях индивидуальных заданий;
- проведение тематических тренингов и деловых игр.

Форма контроля знаний – зачет.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

### 1.2 Сущность и содержание мотивационного менеджмента

Определения мотивации, раскрывающие ее сущность с различных сторон. Мотивация в общем понимании; в зависимости от поведения человека; в управлении. Мотивация как основная функция менеджмента. В процессе мотивации предполагается использование в определенной последовательности взаимозависимых категорий: потребности людей — их интересы — мотивы деятельности — действия. Задачи, которые может решать руководство с помощью мотивации. Использование мотивации и способы достижения максимальных результатов работы подчиненных на основе отчетливого представления об особенностях их поведения. Виды мотивации: материальная, трудовая, статусная, внутренняя и внешняя мотивация и др. Факторы, усложняющие процесс мотивации подчиненных. Вклад представителей школы научного управления в развитие мотивации работников. Взгляды представителей различных школ менеджмента на мотивацию персонала.

### 1.3 Мотивационный процесс

Содержание мотивационного процесса. Потребности как основа мотивации. Классификация потребностей человека. Общие свойства потребностей. Мотивы как источники активности личности. Виды мотивов. Функции мотивов. Мотивационная сфера личности, ее структура и характеристика. Роль стимулов и стимулирования в мотивации работников. Виды стимулов. Различия между мотивами и стимулами. Мотивационные характеристики личности: направленность, интересы, склонности, убеждения, идеалы.

Влияние притязания и ожидания личности на проявление ее потребностей. Влияние интересов на уровень мотивации.

### 2.3 Мотивационные теории

Различия первоначальных, содержательных и процессуальных теорий мотивации. Содержание теорий "X" и "Y" Д. Мак-Грегора. Особенности мотивации подчиненных с точки зрения теории "Z" У. Оучи. Содержательные мотивационные теории. Основные идеи теории иерархии потребностей А. Маслоу. Особенности теории существования, связи и роста К. Альдерфера. Потребности работников в соответствии с теорией Д. Мак-Клелланда. Мотивация подчиненных согласно двухфакторной теории Ф. Герцберга. Процессуальные мотивационные теории. Их особенности. Применение положений теории ожиданий В. Врума. Теория равенства (справедливости) С. Адамса о

мотивации работников. Содержание теории постановки целей. Использование модели Л. Портера — Э. Лоулера. Концепция партисипативного управления.

## **2.4 Методы мотивации в управлении**

Классификация методов мотивации работников. Авторитет менеджера как основа его мотивационного потенциала. Различия экономических и неэкономических методов мотивации работников. Виды вознаграждения и рекомендации по его применению для мотивации работников. Личностные и организационные источники власти, используемые менеджерами при мотивации персонала. Методы удовлетворения первичных потребностей подчиненных, используемые в управлении. Методы менеджеров, обеспечивающие удовлетворение потребностей подчиненных в уважении и признании. Использование методов мотивации: подкрепление, гашение, наказание. Особенности мотивации организационного поведения женщин и мужчин. Организация мотивации начинающих сотрудников. Методы усиления мотивации работников при модели обогащения труда. Влияние условий на рабочем месте на мотивацию персонала.

## **2.5 Оплата труда и мотивация**

Принципы организации оплаты труда на предприятии. Основные составляющие системы организации заработной платы. Особенности тарифной системы оплаты труда. Системы и формы оплаты труда. Особенности повременной и повременно-премиальной оплаты труда. Особенности различных систем оплаты труда. Сдельной оплаты труда. Аккордная оплата труда. Особенности оплаты труда менеджеров. Основные элементы структуры оплаты труда работника. Виды премий, выплачиваемых работникам. Современные системы оплаты труда.

## **2.6 Мотивация трудового коллектива**

Виды коллективов. Основные стадии формирования и развития коллективов. Мотивации коллективов на каждой стадии их формирования и развития. Иерархии мотивов группы. Мотивационный аспект взаимодействия человека и коллектива. Факторы, влияющие на мотивацию групп. Усиления мотивации группы. Мотивы вступления людей в неформальные группы. Организационная культура как основа мотивации коллектива фирмы. Методы усиления мотивации коллектива при организации нововведений. Классификация коллективов по степени мотивации людей на работу. Отношения менеджера с неформальными лидерами среди подчиненных. Особенности мотивации однородных и разнородных коллективов. Их сравнительная характеристика.

## **2.7 Самоменеджмент, делегирование и мотивация**

Полномочия и их типы: линейные и штабные. Виды штабных полномочий. Иерархия уровней управления. Принцип единоначалия. Норма управляемости. Принцип делегирования полномочий. Преимущества делегирования полномочий. Практическое применение делегирования в управлении предприятием. Самоменеджмент. Искусство управления рабочим временем. Самоменеджмент и непрерывное образование. Роль повышения квалификации при мотивации работника. Самомотивация и ее развитие. Приемы и правила самомотивации. Самомотивация и профессиональный успех.

## **2.8 Демотивация и способы ее преодоления**

Демотивация персонала: причины, факторы и способы устранения. Этапы снижения мотивации сотрудников. Синдром выгорания. Внутренняя демотивация работников. Применение новых мотивационных стимулов. Эффективность мотивационных мероприятий. Общение руководителя с подчиненными как мотивационный рычаг. Этика делового общения.

### 3.1 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальность 1-74 01 01 «Экономика и организация производства в отраслях АПК»

Форма получения высшего образования дневная

факультет экономический ССО

Номер раздела, темы, занятия	Название раздела, темы, занятия; перечень изучаемых вопросов	Всего часов	Количество аудиторных часов			Количество часов, выделяемых на самостоятельную работу студентов	Материальное обеспечение занятия (наглядные, метод. пособия и др.)	Литература	Формы контроля знаний
			Лекции	Практические (семинарские) занятия	Контролируемая самостоятельная работа студента				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1</b>	<b>Сущность и содержание мотивационного менеджмента</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>10</b>	Презентация	[3, 6, 9]	Опрос, написание реферата, тест
1.1	Понятие мотивации и ее необходимость в управлении								
1.2	Связь мотивации с другими функциями управления								
1.3	Классификация мотивации								
1.4	Проблемы мотивации подчиненных								
1.5	Эволюция мотивационного менеджмента								
<b>2</b>	<b>Мотивационный процесс</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>10</b>	Презентация	[3, 6,15]	Опрос, тест
2.1	Содержание мотивационного процесса								
2.2	Потребности как основа мотивации								
2.3	Классификация потребностей								
2.4	Понятие о мотивах деятельности								
2.5	Классификация мотивов								
2.6	Мотивационная сфера личности								
2.7	Стимулы и их роль в процессе мотивации. Классификация стимулов. Мотивационные характеристики личности.								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>3</b>	<b>Мотивационные теории</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>10</b>	Презентация	[5, 6, 7]	Опрос, написание реферата, тест
<b>3.1</b>	Первоначальные теории мотивации								
<b>3.2</b>	Содержательные теории мотивации								
<b>3.3</b>	Процессуальные теории мотивации								
<b>3.4</b>	Концепция партисипативного управления								
<b>4</b>	<b>Методы мотивации в управлении</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>10</b>	Презентация	[2, 6,16]	Опрос, написание реферата, тест
<b>4.1</b>	Понятие о методах мотивации								
<b>4.2</b>	Неэкономические методы мотивации								
<b>4.3</b>	Методы удовлетворения основных потребностей работников организации								
<b>4.4</b>	Подкрепление, гашение, наказание как методы мотивации								
<b>4.5</b>	Вознаграждение, его значение и цели								
<b>4.6</b>	Мотивация молодых специалистов								
<b>4.7</b>	Содержание работы и мотивация								
<b>5</b>	<b>Оплата труда и мотивация</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>10</b>	Презентация	[ 17, 21,23]	Опрос, выполнение практического задания
<b>5.1</b>	Принципы организации оплаты труда на предприятии								
<b>5.2</b>	Структура оплаты труда работников								
<b>5.3</b>	Премирование работников								
<b>5.4</b>	Современные системы оплаты труда								
<b>6</b>	<b>Мотивация трудового коллектива</b>	<b>26</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	Презентация	[4, 21]	Опрос, выполнение практического задания
<b>6.1</b>	Сущность и классификация коллективов, стадии их формирования и развития								
<b>6.2</b>	Мотивационные аспекты взаимодействия работника и коллектива								
<b>6.3</b>	Особенности мотивации трудовых коллективов								
<b>6.4</b>	Неформальное лидерство и мотивация								
<b>6.5</b>	Организационная культура и мотивации								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>7</b>	<b>Самоменеджмент, делегирование и мотивация</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>6</b>	Презентация	[1, 5,11]	Опрос, написание реферата, тест
<b>7.1</b>	Делегирование, его роль на производстве								
<b>7.2</b>	Самомотивация и ее развитие								
<b>7.3</b>	Самоменеджмент и мотивация								
<b>8</b>	<b>Демотивация и способы ее преодоления</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>6</b>	Презентация	[1, 12, 20]	Опрос, написание реферата
<b>8.1</b>	Понятие демотивации, ее влияние на трудовую деятельность работника								
<b>8.2</b>	Способы преодоления демотивации								
<b>8.3</b>	Эффективность системы мотивации в организации								
	<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>	<b>34</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>72</b>			

### 3.1 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА – заочная форма обучения, 3 курс ССО

Номер раздела, темы, занятия	Название раздела, темы, занятия; перечень изучаемых вопросов	Всего часов	Количество аудиторных часов			Количество часов, выделяемых на самостоятельную работу студентов	Материальное обеспечение занятия (наглядные, метод. пособия и др.)	Литература	Формы контроля знаний
			Лекции	Практические (семинарские) занятия	Контролируемая самостоятельная работа студента				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1</b>	<b>Сущность и содержание мотивационного менеджмента</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>14</b>	Презентация	[3, 6, 9]	Опрос, написание реферата, тест
1.1	Понятие мотивации и ее необходимость в управлении								
1.2	Связь мотивации с другими функциями управления								
1.3	Классификация мотивации								
1.4	Проблемы мотивации подчиненных								
1.5	Эволюция мотивационного менеджмента								
<b>2</b>	<b>Мотивационный процесс</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>14</b>	Презентация	[3, 6,15]	Опрос, тест
2.1	Содержание мотивационного процесса								
2.2	Потребности как основа мотивации								
2.3	Классификация потребностей								
2.4	Понятие о мотивах деятельности								
2.5	Классификация мотивов								
2.6	Мотивационная сфера личности								
2.7	Стимулы и их роль в процессе мотивации. Классификация стимулов. Мотивационные характеристики личности.								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>3</b>	<b>Мотивационные теории</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>14</b>	Презентация	[5, 6, 7]	Опрос, написание реферата, тест
<b>3.1</b>	Первоначальные теории мотивации								
<b>3.2</b>	Содержательные теории мотивации								
<b>3.3</b>	Процессуальные теории мотивации								
<b>3.4</b>	Концепция партисипативного управления								
<b>4</b>	<b>Методы мотивации в управлении</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>14</b>	Презентация	[2, 6,16]	Опрос, написание реферата, тест
<b>4.1</b>	Понятие о методах мотивации								
<b>4.2</b>	Неэкономические методы мотивации								
<b>4.3</b>	Методы удовлетворения основных потребностей работников организации								
<b>4.4</b>	Подкрепление, гашение, наказание как методы мотивации								
<b>4.5</b>	Вознаграждение, его значение и цели								
<b>4.6</b>	Мотивация молодых специалистов								
<b>4.7</b>	Содержание работы и мотивация								
<b>5</b>	<b>Оплата труда и мотивация</b>	<b>18</b>				<b>18</b>	Презентация	[ 17, 21,23]	Опрос, выполнение практического задания
<b>5.1</b>	Принципы организации оплаты труда на предприятии								
<b>5.2</b>	Структура оплаты труда работников								
<b>5.3</b>	Премирование работников								
<b>5.4</b>	Современные системы оплаты труда								
<b>6</b>	<b>Мотивация трудового коллектива</b>	<b>18</b>				<b>18</b>	Презентация	[4, 21]	Опрос, выполнение практического задания
<b>6.1</b>	Сущность и классификация коллективов, стадии их формирования и развития								
<b>6.2</b>	Мотивационные аспекты взаимодействия работника и коллектива								
<b>6.3</b>	Особенности мотивации трудовых коллективов								
<b>6.4</b>	Неформальное лидерство и мотивация								
<b>6.5</b>	Организационная культура и мотивации								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>7</b>	<b>Самоменеджмент, делегирование и мотивация</b>	<b>18</b>				<b>18</b>	Презентация	[1, 5,11]	Опрос, написание реферата, тест
<b>7.1</b>	Делегирование, его роль на производстве								
<b>7.2</b>	Самомотивация и ее развитие								
<b>7.3</b>	Самоменеджмент и мотивация								
<b>8</b>	<b>Демотивация и способы ее преодоления</b>	<b>18</b>				<b>18</b>	Презентация	[1, 12, 20]	Опрос, написание реферата
<b>8.1</b>	Понятие демотивации, ее влияние на трудовую деятельность работника								
<b>8.2</b>	Способы преодоления демотивации								
<b>8.3</b>	Эффективность системы мотивации в организации								
	<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>128</b>			

## 4. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### Основная литература

1. Мотивация трудовой деятельности: Учебное пособие / Под ред. Пугачева В.П. Зайцева Т. В., Черняева Г. В. - М.: Инфра-М, 2019. - 160 с.
2. Егоршин, А.П. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: Учебное пособие / А.П. Егоршин. - М.: Инфра-М, 2018. - 122 с.
3. Кибанов, А.Я. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: Учебник / А.Я. Кибанов, Е.А. Митрофанова, И.А. Баткаева. - М.: Инфра-М, 2017. - 320 с.
6. Литвинюк, А.А. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности. теория и практика: Учебник для бакалавров / А.А. Литвинюк. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 398 с.
4. Лобанова, Т.Н. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: Учебник и практикум для академического бакалавриата / Т.Н. Лобанова. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 482 с.
5. Митрофанова, Е.А. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: Учебник / А.Я. Кибанов, И.А. Баткаева, Е.А. Митрофанова, М.В. Ловчева; Под ред. А.Я. Кибанов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 524 с.
6. Одегов, Ю.Г. Мотивация трудовой деятельности / Ю.Г. Одегов, А.А. Федченко. - М.: Альфа-Пресс, 2009. - 336 с.
7. Пряжников, Н.С. Мотивация трудовой деятельности / Н.С. Пряжников. - М.: Academia, 2019. - 448 с.
8. Соломанидина, Т.О. Мотивация трудовой деятельности персонала: Учебное пособие / Т.О. Соломанидина, В.Г. Соломанидин. - М.: Юнити, 2014. - 312 с.

### Дополнительная литература

1. Веснин В.Р. Основы менеджмента: Учебник / В.Р. Веснин. – М.: Проспект, 2017. – 320 с.
2. Володько В. Ф. Основы менеджмента: учебное пособие / В. Ф. Володько. – Мн: Адукацыя і выхаванне, 2016. – 303 с.
3. Воропаев С. Н. Менеджмент: учебное пособие / С. Н. Воропаев, В. Д. Ермохин; Международная ассоциация «Агрообразование». – Москва: КолосС, 2017. – 246 с.
4. Глухов, В. В. Менеджмент: для экономических специальностей / В. В. Глухов. – Санкт-Петербург: Питер Пресс, 2017. – 600 с.
5. Гончаров В. И. Менеджмент: учебное пособие / В. И. Гончаров. – Минск: Современная школа, 2016. – 635 с.
6. Егоршин А.П. Основы менеджмента: Учебник для вузов / А.П. Егоршин. – Н.Новг.: НИМБ, 2018. – 320 с.

7. Исаченко И.И. Основы самоменеджмента: Учебник / И.И. Исаченко. – М.: НИЦ ИНФРА– М, 2017. – 312 с.
8. Зиновьев В. Н. Менеджмент: учебное пособие / В. Н. Зиновьев, И. В. Зиновьева. – Москва: Дашков и К°, 2016. – 477 с.
9. Глухов, В. В. Менеджмент: для экономических специальностей / В. В. Глухов. – Санкт-Петербург: Питер Пресс, 2017. – 600 с.
10. Казначевская Г. Б. Менеджмент: учебник / Г. Б. Казначевская. – Ростов– на– Дону: Феникс, 2016. – 452 с.
11. Коротков Э.М. Основы менеджмента: Учебное пособие / И.Ю. Солдатова, Э.М. Коротков; Под ред. И.Ю. Солдатова, М.А. Чернышева. – М.: Дашков и К, Академцентр, 2016. – 272 с.
12. Костин В. А. Менеджмент: учебное пособие / В. А. Костин, Т. В. Костина. – Москва : Гардарики, 2017. – 334 с.
13. Круглова Н. Ю. Основы менеджмента: учебное пособие / Н. Ю. Круглова. – Москва: КноРус, 2018. – 499 с.
14. Менеджмент: учебное пособие / В. Н. Зиновьев, И. В. Зиновьева. – Москва: Дашков и К, 2017. – 477 с.
15. Менеджмент: пособие / И. В. Балдин, Г. Е. Ясников. – Минск: БГЭУ, 2017. – 305 с.
16. Мескон, М.Х. Основы менеджмента / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. – М.: Вильямс, 2016. – 672 с.
17. Основы менеджмента: учебное пособие для вузов по специальности «Менеджмент организации» / [Э. М. Коротков и др.]. – Москва: Дашков и К. – Ростов– на– Дону: Наука– Пресс, 2017. – 254 с.
18. Основы менеджмента: учебник по специальности «Менеджмент организации» / [А. И. Афоничкин и др.]; под редакцией А. И. Афоничкина. – Санкт– Петербург: Питер, 2017. – 522 с.
19. Основы менеджмента: учебник для высших учебных заведений по специальности «Менеджмент организации» / А. К. Семенов, В. И. Набоков. – Москва: Дашков и К, 2017. – 553 с.
20. Попов, В.Н. Основы менеджмента: Учебное пособие / В.Н. Попов, В.С. Касьянов. – М.: КноРус, 2016. – 320 с.
21. Семенов, А. К. Основы менеджмента: учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. – Москва: Дашков и К°, 2017. – 575 с.
22. Теория управления: учебник / [Ю. П. Алексеев и др.]; под общей редакцией: А. Л. Гапоненко, А. П. Панкрухина. – Москва: Издательство РАГС, 2016. – 557 с.
23. Управленческие решения: учебник по специальности "Менеджмент организации" / С. Н. Чудновская. – Москва: Эксмо, 2018. – 366 с.

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПО ИЗУЧАЕМОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола) <sup>1</sup>
1. Менеджмент	Менеджмента, маркетинга и права	нет	Согласовано протокол № 10 от 15.06.2020 г.

РЕПОЗИТОРИЙ