

Учреждение образования
«Гродненский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Гродненский государственный
аграрный университет»

_____ В.К. Пестис
«_____» _____ 2020 г.

Регистрационный № УД-_____ /уч.

Основы менеджмента и делопроизводства

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности:

1-74 03 01 «Зоотехния»

2020 г.

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования для студентов данной специальности.

СОСТАВИТЕЛИ:

Никитина Н.В., старший преподаватель кафедры менеджмента, маркетинга и права

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Пестис М. В., кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики АПК

Савко В. И., директор ГП «Оператор пассажирских перевозок»

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

кафедрой менеджмента, маркетинга и права
(протокол № 10 от 15.06.2020 г.);

методическим советом учреждения образования «Гродненский
государственный аграрный университет»
(протокол № ____ от _____ 2020 г.)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Актуальность изучения дисциплины

В комплексе мер по переходу к рыночной экономике немаловажное значение приобретает активизация производственно-хозяйственной деятельности работников сельского хозяйства, и прежде всего руководящих работников и специалистов.

Правильное осуществление управленческой деятельности требует от руководителей и специалистов не только высоких профессиональных знаний для выполнения для выполнения производственной программы в своей области деятельности, но умело подбирать и расставлять кадры, организовывать и оформлять их работу, используя при этом различные методы и способы воздействия, правильно осуществлять маркетинговую деятельность на предприятии.

Поэтому важно, чтобы в процессе обучения студент технологических отраслей сформировал понимание основ науки менеджмент в сельскохозяйственных организациях, освоил основные правила делопроизводства в процессе производственной деятельности.

Программа разработана на основе компетентного подхода, требований к формированию компетенций, сформулированных в образовательных стандартах РБ.

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам, осваиваемых студентами специальности 1-74 03 01 - «Зоотехния».

Освоение дисциплины базируется на компетенциях, приобретенных ранее студентами при изучении дисциплин «Философия», «История», «Политология».

1.2 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины - формирование знаний, умений и профессиональных компетенций по управлению сельскохозяйственным производством, развитие и закрепление академических и социально-личностных компетенций.

Задачами дисциплины являются:

- формирование у студентов комплекса знаний об управлении производством в сельском хозяйстве;
- изучение законов основных методических аспектов управления, закономерностей, принципов, целей и функций управления;
- знакомство с существующими методами управления;
- приобретение знаний по технологии принятия управленческих решений, организации и контролю их выполнения;

- формирования представления об организации управленческого труда;
- изучение работы с кадрами управления, методы их подбора и оценки.

1.3 Требования к уровню освоения содержания учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен закрепить и развить следующие академические (АК) и социально-личностные (СЛК) компетенции, предусмотренные в образовательных стандартах РБ.

АК-1. Уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических профессиональных задач;

АК-2. Владеть сравнительным анализом;

АК-3. Уметь работать самостоятельно;

АК-4. Владеть междисциплинарным подходам для решения задач;

АК-5. Иметь навыки, связанные с работой специализированных программ на ПК;

СЛК-1. Обладать способностью к межличностным коммуникациям;

СЛК-2. Уметь работать в коллективе.

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), предусмотренными образовательными стандартами РБ.

ПК-1. Грамотно применять основные законы, закономерности и принципы управления предприятиями АПК, с учётом современных научных достижений;

ПК-2. Сбалансировано сочетать различные методы менеджмента персонала;

ПК-3. Выбирать эффективные критерии оценки работы хозяйств и трудовых коллективов;

ПК-4. Компетентно ориентироваться в особенностях управления предприятиями различных организационно-правовых форм хозяйствования;

ПК-5. Рассчитывать и анализировать оптимальный состав управленческого персонала организации;

ПК-6. На основе современных методик компетентно и оперативно принимать управленческие решения;

ПК-7. Ориентироваться в требованиях к ведению номенклатуры дел осваиваемой специальности, а также основной организационно-распорядительной документации;

ПК-8. Работать с научной и специализированной литературой.

Для приобретения профессиональных компетенций ПК-1 - ПК-8 в результате изучения дисциплины студент должен знать: основные законы управления, существующие методы воздействия на подчиненных и уметь на

практике находить лучшие варианты совершенствования управления производством в различного вида сельскохозяйственных предприятиях, правильно сочетать изменяющиеся стили управления, уметь принимать юридически грамотные и обоснованные управленческие решения; предвидеть развитие ситуации на рынке и формировать конкурентное положение предприятия; правильно составлять организационно-распорядительную документацию.

1.4 Структура содержания учебной дисциплины

Содержание дисциплины представлено в виде тем, которые характеризуются относительно самостоятельными укрупненными дидактическими единицами содержания обучения. Содержание тем опирается на приобретенные ранее студентами компетенции при изучении дисциплин «Философия», «История» и других.

1.5 Методы (технологии) обучения

Основными методами (технологиями) обучения, отвечающими целям обучения дисциплины, являются:

- элементы проблемного обучения (проблемное изложение, вариативное изложение, частично-поисковый метод), реализуемые на лекционных занятиях;
- элементы учебно-исследовательской деятельности, реализация творческого подхода, реализуемые во время выполнения практических заданий;
- проектные технологии, используемые при анализе конкретного объекта или ситуации, реализуемые при выполнении расчетных работ.

1.6 Организация самостоятельной работы студентов

При изучении дисциплины используются следующие формы самостоятельной работы:

- управляемая самостоятельная работа, в том числе в виде выполнения индивидуальных заданий с консультациями преподавателя;
- подготовка рефератов по индивидуальным темам.

1.7 Диагностика компетенции студента

Оценка учебных достижений студента проводится на зачёте. Для оценки учебных достижений студентов используются критерии, утвержденные Министерством образования Республики Беларусь.

Оценка промежуточных учебных достижений студентов осуществляется в соответствии с избранной кафедрой шкалой оценок.

Для оценки достижений студентов используется следующий диагностический инструментарий (проверяются компетенции):

- выступление студента на конференции по подготовленному реферату (АК-1, АК-3, АК-4, СЛК-1, СЛК-2, ПК-1);
- проведение текущих контрольных опросов по отдельным темам (ПК-3 -ПК-5);
- защита выполненных на практических занятиях индивидуальных заданий (АК-3, СЛК-1, ПК-5 - ПК-8);
- защита выполненных в рамках управляемой самостоятельной работы индивидуальных заданий (АК-1, АК-3, АК-5, СЛК-1, ПК-1, ПК-4, ПК-6,7);
- сдача зачета по дисциплине (АК-1 - АК-4, ПК-1 - ПК-8).

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕМА 1. ВВЕДЕНИЕ В МЕНЕДЖМЕНТ. ЭВОЛЮЦИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

Менеджмента, как наука и практика управления людьми в организациях. Предмет и метод менеджмента. Управляющая и управляемая подсистемы. Организация, как система. Внутренняя и внешняя среда организации. Эволюция менеджмента.

ТЕМА 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

Законы, закономерности и принципы управления. Понятие закона сущность законов управления. Законы и закономерности управления. Принципы управления и их классификация. Цели и функции управления. Цель управления, ее значение. Требования, предъявляемые к целям управления. Иерархия и соподчинение целей. Цели управления сельскохозяйственным предприятием. Функции управления, их классификация. Основные и конкретные функции управления. Изменение содержания функций управления в условиях развития рыночных отношений. Распределение функций между службами и подразделениями, их закрепление в положениях о звеньях управления и подразделениях.

ТЕМА 3. МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ.

Экономические методы управления. Сущность методов управления, их классификация и взаимосвязь. Экономические методы управления, усиление их роли в условиях рыночной экономики. Система экономических рычагов воздействия: планирование, хозяйственный расчет, оплата труда, цены, налоги, прибыль, кредитование, финансирование, их использование в управлении. Основные направления совершенствования экономических методов управления. Административные методы управления. Сущность административных методов управления, их классификация. Способы организационного воздействия: нормирование, регламентирование, инструктирование. Распорядительное воздействие. Трудовая дисциплина. Правила издания приказов, распоряжений. Социально-психологические методы управления. Сущность социально-психологических методов управления.

ТЕМА 4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ В СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ

Виды сельскохозяйственных предприятий, особенности менеджмента в сельском хозяйстве. Организационная структура и структура управления. Основные факторы, определяющие организационное устройство предприятия. Методологические подходы к организационным построениям.

Структура управления предприятием. Звенья, ступени и уровни управления. Вертикальные и горизонтальные, линейные и функциональные связи. Анализ и совершенствование структуры управления.

ТЕМА 5. УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ В СИСТЕМЕ МЕНЕДЖМЕНТА

Информация в процессе управления. Сущность информации, ее роль в управлении производством. Виды информации. Требования, предъявляемые к информации. Коммуникация: этапы и основные элементы. Преграды на пути коммуникаций.

Управленческие решения. Понятие управленческих решений. Виды управленческих решений. Требования к управленческим решениям. Подготовка и принятие управленческих решений. Принятие управленческих решений в условиях определенности и риска. Условия эффективности управленческих решений. Организация выполнения управленческих решений. Контроль за выполнением управленческих решений.

ТЕМА 6. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАДРАМИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

Кадры управления и их роль в процессе управления предприятием. Понятие и классификация кадров управления, требования к ним. Характер и содержание управленческого труда. Разработка личных творческих планов.

Сущность и принципы НОУТ. Планирование труда работников аппарата управления.

Классификация документов, реквизиты документа. Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ). Функции и задачи службы документационного обеспечения управления. Организационно-распорядительная документация (ОРД), её классификация. Требования к составлению ОРД. Номенклатура дел. Основные направления совершенствования делопроизводства в Республике Беларусь.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальность 1-74 03 01 «Зоотехния»

Факультет Биотехнологический ССО

Форма получения высшего образования стационар

Курс 3 семестр 5

Номер раздела, темы, занятия	Название раздела, темы, занятия; перечень изучаемых вопросов	Всего часов	Количество аудиторных часов				Количество часов, выделяемых на самостоятельную работу студентов (в т.ч. часы, выделяемые на выполнение курсовой работы/проекта)	Материальное обеспечение занятия (наглядные, методические пособия и др.)	Литература	Формы контроля знаний
			лекции	практические (семинарские)	лабораторные занятия	контролируемая самостоятельная работа студента (ССО)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Введение в менеджмент. Эволюция менеджмента	11	2	2		0/2	5	<u>УМК,</u> <u>компьютерная</u> <u>презентация</u>	<u>[1-9]</u>	<u>Конспект лекций, опрос, тест</u>
1.1	Предмет и метод науки									
1.2	Управляющая и управляемая подсистемы									
1.3	Организация как система									
1.4	Эволюция менеджмента									
2	Теоретические основы менеджмента	9	2	2			5	<u>УМК,</u> <u>компьютерная</u> <u>презентация</u>	<u>[1-9]</u>	<u>Конспект лекций, опрос, тест, реферирование материала</u>
2.1	Цели менеджмента и требования к ним									
2.2	Функции, принципы, законы и закономерности менеджмента									
2.3	Анализ использования рабочего времени									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Методы управления	9	2	2			5	УМК, компьютерная презентация	[1-9]	Конспект лекций, опрос, тест, реферирование материала
3.1	Экономические методы управления									
3.2	Административные методы управления									
3.3	Социально-психологические методы управления									
3.4	Методика разработки должностной инструкции									
4	Организация управления в сельскохозяйственных предприятиях	9	2	2			5	УМК, компьютерная презентация	[1-9]	Конспект лекций, опрос, тест
4.1	Понятие и виды сельскохозяйственных предприятий и объединений									
4.2	Унитарные предприятия									
4.3	Сельскохозяйственные производственные кооперативы									
4.4	Крестьянские (фермерские) хозяйства									
5	Управленческие решения в системе менеджмента	11	2	4			5		[1-9]	
5.1	Понятие управленческого решения, их классификация							УМК		Конспект лекций, опрос, тест
5.2	Методы принятия управленческих решений									
6	Система управления кадрами и организация делопроизводства	11	2	4			5			выполнение индивидуального задания
6.1	Особенности управленческого труда и организация рабочего места									
6.2	Лидерство и стили руководства									
6.3	Классификация документов, основные реквизиты и требования к составлению ОРД									
	ИТОГО	60	12	16		0/2	30			

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальность 1-74 03 01 «Зоотехния»

Форма получения высшего образования заочное

Факультет Биотехнологический ССО

Курс 3

Номер раздела, темы, занятия	Название раздела, темы, занятия; перечень изучаемых вопросов	Всего часов	Количество аудиторных часов				Количество часов, выделяемых на самостоятельную работу студентов (в т.ч. часы, выделяемые на выполнение курсовой работы/проекта)	Материальное обеспечение занятия (наглядные, методические пособия и др.)	Литература	Формы контроля знаний
			лекции	практические (семинарские)	лабораторные занятия	контролируемая самостоятельная работа студента (ССО)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Введение в менеджмент. Эволюция менеджмента	14	2	2			10	<u>УМК,</u> <u>компьютерная</u> <u>презентация</u>	<u>[1-9]</u>	<u>Конспект лекций, опрос, тест</u>
1.1	Предмет и метод науки									
1.2	Управляющая и управляемая подсистемы									
1.3	Организация как система									
1.4	Эволюция менеджмента									
2	Теоретические основы менеджмента	10					10	<u>УМК,</u> <u>компьютерная</u> <u>презентация</u>	<u>[1-9]</u>	<u>Конспект лекций, опрос, тест, реферирование материала</u>
2.1	Цели менеджмента и требования к ним									
2.2	Функции, принципы, законы и закономерности менеджмента									
2.3	Анализ использования рабочего времени									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Методы управления	12	2				10	УМК, компьютерная презентация	[1-9]	Конспект лекций, опрос, тест, реферирование материала
3.1	Экономические методы управления									
3.2	Административные методы управления									
3.3	Социально-психологические методы управления									
3.4	Методика разработки должностной инструкции									
4	Организация управления в сельскохозяйственных предприятиях	12		2			10	УМК, компьютерная презентация	[1-9]	Конспект лекций, опрос, тест
4.1	Понятие и виды сельскохозяйственных предприятий и объединений									
4.2	Унитарные предприятия									
4.3	Сельскохозяйственные производственные кооперативы									
4.4	Крестьянские (фермерские) хозяйства									
5	Управленческие решения в системе менеджмента	6					6		[1-9]	
5.1	Понятие управленческого решения, их классификация							УМК		Конспект лекций, опрос, тест
5.2	Методы принятия управленческих решений									
6	Система управления кадрами и организация делопроизводства	6					6			выполнение индивидуального задания
6.1	Особенности управленческого труда и организация рабочего места									
6.2	Лидерство и стили руководства									
6.3	Классификация документов, основные реквизиты и требования к составлению ОРД									
	ИТОГО	60	4	4			52			

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Специальность 1-74 03 01 «Зоотехния»

Форма получения высшего образования заочное

Факультет Биотехнологический

Курс 6

Номер раздела, темы, занятия	Название раздела, темы, занятия; перечень изучаемых вопросов	Всего часов	Количество аудиторных часов				Количество часов, выделяемых на самостоятельную работу студентов (в т.ч. часы, выделяемые на выполнение курсовой работы/проекта)	Материальное обеспечение занятия (наглядные, методические пособия и др.)	Литература	Формы контроля знаний
			лекции	практические (семинарские)	лабораторные занятия	контролируемая самостоятельная работа студента				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Введение в менеджмент. Эволюция менеджмента	10					10	<u>УМК, компьютерная презентация</u>	[1-9]	<u>Конспект лекций, опрос, тест</u>
1.1	Предмет и метод науки									
1.2	Управляющая и управляемая подсистемы									
1.3	Организация как система									
1.4	Эволюция менеджмента									
2	Теоретические основы менеджмента	14	2	2			10	<u>УМК, компьютерная презентация</u>	[1-9]	<u>Конспект лекций, опрос, тест, реферирование материала</u>
2.1	Цели менеджмента и требования к ним									
2.2	Функции, принципы, законы и закономерности менеджмента									
2.3	Анализ использования рабочего времени									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Методы управления	10					10	УМК, компьютерная презентация	[1-9]	Конспект лекций, опрос, тест, реферирование материала
3.1	Экономические методы управления									
3.2	Административные методы управления									
3.3	Социально-психологические методы управления									
3.4	Методика разработки должностной инструкции									
4	Организация управления в сельскохозяйственных предприятиях	10					10	УМК, компьютерная презентация	[1-9]	Конспект лекций, опрос, тест
4.1	Понятие и виды сельскохозяйственных предприятий и объединений									
4.2	Унитарные предприятия									
4.3	Сельскохозяйственные производственные кооперативы									
4.4	Крестьянские (фермерские) хозяйства									
5	Управленческие решения в системе менеджмента	8		2			6		[1-9]	
5.1	Понятие управленческого решения, их классификация							УМК		Конспект лекций, опрос, тест
5.2	Методы принятия управленческих решений									
6	Система управления кадрами и организация делопроизводства	8	2	2			4			выполнение индивидуального задания
6.1	Особенности управленческого труда и организация рабочего места									
6.2	Лидерство и стили руководства									
6.3	Классификация документов, основные реквизиты и требования к составлению ОРД									
	ИТОГО	60	4	6			50			

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПО ИЗУЧАЕМОЙ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Название дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы по изучаемой учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола) ¹
1. Маркетинг с основами логистики	Менеджмента, маркетинга и права	нет	Согласовано протокол № 10 от 15.06.2020 г.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

¹ При наличии предложений об изменениях в содержании учебной программы по изучаемой учебной дисциплине

Основная литература

1. Веснин В.Р. Основы менеджмента: Учебник / В.Р. Веснин. – М.: Проспект, 2017. – 320 с.
2. Володько В. Ф. Основы менеджмента: учебное пособие / В. Ф. Володько. – Мн: Адукацыя і выхаванне, 2016. – 303 с.
3. Воропаев С. Н. Менеджмент: учебное пособие / С. Н. Воропаев, В. Д. Ермохин; Международная ассоциация «Агрообразование». – Москва: КолосС, 2017. – 246 с.
4. Глухов, В. В. Менеджмент: для экономических специальностей / В. В. Глухов. – Санкт-Петербург: Питер Пресс, 2017. – 600 с.
5. Гончаров В. И. Менеджмент: учебное пособие / В. И. Гончаров. – Минск: Современная школа, 2016. – 635 с.
6. Егоршин А.П. Основы менеджмента: Учебник для вузов / А.П. Егоршин. – Н.Новг.: НИМБ, 2018. – 320 с.
7. Исаченко И.И. Основы самоменеджмента: Учебник / И.И. Исаченко. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 312 с.
8. Зиновьев В. Н. Менеджмент: учебное пособие / В. Н. Зиновьев, И. В. Зиновьева. – Москва: Дашков и К°, 2016. – 477 с.

Дополнительная литература

9. Глухов, В. В. Менеджмент: для экономических специальностей / В. В. Глухов. – Санкт-Петербург: Питер Пресс, 2017. – 600 с.
10. Казначевская Г. Б. Менеджмент: учебник / Г. Б. Казначевская. – Ростов– на– Дону: Феникс, 2016. – 452 с.
11. Коротков Э.М. Основы менеджмента: Учебное пособие / И.Ю. Солдатова, Э.М. Коротков; Под ред. И.Ю. Солдатова, М.А. Чернышева. – М.: Дашков и К, Академцентр, 2016. – 272 с.
12. Костин В. А. Менеджмент: учебное пособие / В. А. Костин, Т. В. Костина. – Москва : Гардарики, 2017. – 334 с.
13. Круглова Н. Ю. Основы менеджмента: учебное пособие / Н. Ю. Круглова. – Москва: КноРус, 2018. – 499 с.
14. Менеджмент: учебное пособие / В. Н. Зиновьев, И. В. Зиновьева. – Москва: Дашков и К, 2017. – 477 с.
15. Менеджмент: пособие / И. В. Балдин, Г. Е. Ясников. – Минск: БГЭУ, 2017. – 305 с.
16. Мескон, М.Х. Основы менеджмента / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. – М.: Вильямс, 2016. – 672 с.
17. Основы менеджмента: учебное пособие для вузов по специальности «Менеджмент организации» / [Э. М. Коротков и др.]. – Москва: Дашков и К. – Ростов– на– Дону: Наука–Пресс, 2017. – 254 с.
18. Основы менеджмента: учебник по специальности «Менеджмент организации» / [А. И. Афоничкин и др.]; под редакцией А. И. Афоничкина. – Санкт– Петербург: Питер, 2017. – 522 с.
19. Основы менеджмента: учебник для высших учебных заведений по специальности «Менеджмент организации» / А. К. Семенов, В. И. Набоков. – Москва: Дашков и К, 2017. – 553 с.
20. Попов, В.Н. Основы менеджмента: Учебное пособие / В.Н. Попов, В.С. Касьянов. – М.: КноРус, 2016. – 320 с.
21. Семенов, А. К. Основы менеджмента: учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. – Москва: Дашков и К°, 2017. – 575 с.

22. Теория управления: учебник / [Ю. П. Алексеев и др.]; под общей редакцией: А. Л. Гапоненко, А. П. Панкрухина. – Москва: Издательство РАГС, 2016. – 557 с.
23. Управленческие решения: учебник по специальности "Менеджмент организации" / С. Н. Чудновская. – Москва: Эксмо, 2018. – 366 с.

РЕПОЗИТОРИЙ ГГАУ