

**Учреждение образования
«Гродненский государственный аграрный университет»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор учреждения образования
«Гродненский государственный аграр-
ный университет»

_____ В.К. Пестис
«__» _____ 2020 г.
Регистрационный № УД-_____/уч.

БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ В АПК

**Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности:**

1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Учебная программа составлена на основе базовой программы по предмету «Бухгалтерский финансовый учет в АПК» по специальности 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», утвержденной ректором УО «ГГАУ» от «___» _____ 2014 г. № _____.

СОСТАВИТЕЛИ:

МЕТЕЧКО Т. О., м.э.н., старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета и контроля в АПК

ЖАРИКОВА О. А., м.э.н., старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета и контроля в АПК

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Кандидат экономических наук, доцент, декан факультета экономики и управления УО ГрГУ им. Я. Купалы, М.Е. Карпицкая

Начальник Гродненского областного управления № 400 ОАО «АСБ Беларусбанк», Д.Г. Красковский

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой бухгалтерского учета и контроля в АПК
(протокол № 9 от «29» июня 2020 г.);

Методическим советом учреждения образования «Гродненский государственный аграрный университет»

(протокол № ___ от _____ 2020 г.)

РАЗДЕЛ 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В последние годы в экономике Республики Беларусь происходят количественные и качественные изменения: осуществляется реструктуризация субъектов хозяйствования, совершенствуется система управления ими, внедряются современные технологии производства продукции и на основе этого наращиваются объемы производства, улучшается ее качество, расширяются экономические связи организаций и предприятий с зарубежными партнерами. В новых условиях хозяйствования повышается роль бухгалтерского учета и возрастают требования к нему. Обеспечение всех участников процесса воспроизводства общественного продукта информацией, объективно характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов, позволит разрабатывать обоснованные бизнес-планы как отдельных организаций, так и отраслей, а также будет способствовать совершенствованию управления этим процессом.

Цель курса «Бухгалтерский финансовый учет в АПК» - дать студентам теоретические знания о методологических принципах и функциях организации бухгалтерского финансового учета как специальной экономической дисциплины, а также выработать практические навыки его ведения.

В процессе реализации данной цели ставятся следующие задачи:

- рассмотрение бухгалтерского финансового учета как основного источника информации, необходимой для управления предприятиями агропромышленного комплекса;
- получение методологического представления о роли и значении бухгалтерского финансового учета в развитии рыночных отношений;
- ознакомление с порядком регистрации записей в первичных учетных документах, регистрах бухгалтерского учета;
- изучение организации бухгалтерского финансового учета на предприятиях АПК.

Программой предусматривается получение студентами знаний о сущности, принципах и функциях бухгалтерского финансового учета, основных учетных категориях, закономерностях их взаимосвязей, а также умений получать, обрабатывать и использовать информацию бухгалтерского финансового учета в целях эффективного управления производственной и финансовой деятельностью отрасли и предприятия в целом.

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет в АПК» является обязательным элементом учебного плана для подготовки специалистов по бухгалтерскому учету и аудиту для всех отраслей агропромышленного комплекса.

Предметом изучения данной дисциплины является учет наличия и движения имущества организации, т. е. хозяйственных средств, капитала и обязательств, а также хозяйственных процессов снабжения-заготовления, производства и реализации.

Изучение бухгалтерского финансового учета базируется на знаниях основ общетеоретических и общеэкономических дисциплин, необходимых для усвоения организации бухгалтерского финансового учета, в частности, экономиче-

ской теории, экономики предприятия, производственной технологии, финансов предприятия, а также теоретических основ бухгалтерского учета и анализа.

Особенностью этой дисциплины является то, что она носит прикладной характер. В этой связи, глубокие знания бухгалтерского финансового учета являются основой для изучения студентами таких курсов как «Бухгалтерское дело», «Ревизия и аудит в АПК», «Анализ хозяйственной деятельности», «Бухгалтерский управленческий учет в АПК», «Судебно-бухгалтерская экспертиза» и др.

В результате изучения данного курса студенты приобретают навыки оформления первичных учетных документов, отражения хозяйственных операций в системе счетов бухгалтерского учёта методом двойной записи, навыки обобщения данных первичной учетной документации посредством оформления регистров аналитического и синтетического учета.

В результате изучения дисциплины студент должен закрепить и развить следующие академические (АК) и социально-личностные (СЛК) компетенции, предусмотренные в образовательном стандарте ОСРБ 1-25 01 04 – 2007:

АК-1. Уметь применять базовые научно-технические знания для решения теоретических и практических профессиональных задач;

АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом, исследовательскими навыками;

АК-3. Уметь работать самостоятельно;

АК-4. Владеть междисциплинарным подходом при решении задач;

АК-5. Иметь навыки использования технических средств при обработке информации;

СЛК-1. Обладать способностью к межличностным коммуникациям;

СЛК-2. Уметь работать в коллективе.

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), предусмотренные образовательным стандартом ОСРБ 1-25 01 04 – 2007:

ПК-1. Правильно оформлять первичные документы и учетные регистры;

ПК-2. Правильно отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учёта;

ПК-3. Правильно исчислять себестоимость основных видов сельскохозяйственной продукции;

ПК-4. Производить начисление основной и дополнительной заработной платы, оплаты за время очередного отпуска, пособий по временной нетрудоспособности и прочих выплат; производить удержания из заработной платы.

ПК-5. Изучить порядок формирования и учёт уставного капитала, резервного и добавочного фондов, резервов предстоящих расходов и платежей, резервов по сомнительным долгам, резервов на оплату труда.

ПК-6. Правильно определять финансовый результат от реализации продукции (работ, услуг), имущества, прочих активов.

ПК-7. Составлять бухгалтерский баланс и другие формы отчётности.

Для приобретения профессиональных компетенций ПК-1 – ПК-9 в результате изучения дисциплины студент должен знать:

- основные понятия, касающиеся сущности и экономического содержания бухгалтерского финансового учета;
- приёмы и способы организации бухгалтерского финансового учёта;
- способы текущей регистрации, группировки отражаемых хозяйственных операций и заключительного обобщения их в учётных регистрах;
- правильно пользоваться научной, специальной литературой и нормативно - правовыми документами, справочниками.

Учебным планом по данной учебной дисциплине для студентов с полным курсом обучения предусмотрено всего 454 часа, из них аудиторных – 172 часа, в том числе: лекций – 78 часов, практических занятий – 94 часов.

Изучение вопросов программы дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет в АПК» проводится исходя из запланированных учебным планом аудиторных занятий, а также самостоятельной научно-исследовательской работы студента.

Форма контроля знаний студентов – зачет, экзамен, курсовая работа.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

I. Основы организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных организациях

Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных организациях

Роль и задачи бухгалтерского финансового учета в системе управления и общие принципы его организации. Особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях АПК. Особенности бухгалтерского финансового учета, обусловленные деятельностью субъектов хозяйствования.

Особенности отраслевых планов счетов бухгалтерского финансового учета. Развитие форм бухгалтерского учета и их характеристика. Организация документооборота.

II. Бухгалтерский финансовый учет на сельскохозяйственных пред- приятиях

Тема 1. Учёт денежных средств и краткосрочных финансовых вложений

Общие положения и задачи учёта денежных средств. Понятие и экономическое содержание кругооборота денежных средств на предприятии.

Документальное оформление и учёт кассовых операций. Контроль за соблюдением кассовой дисциплины и обеспечением сохранности денежных средств на предприятии. Особенности ведения кассовых операций в иностранной валюте.

Порядок открытия, переоформления и закрытия счетов в банке. Очередность платежей с расчётного счёта. Документальное оформление и учёт движения денежных средств на расчётном, валютных и специальных счетах в банке. Учет переводов в пути.

Экономическая сущность финансовых вложений, их классификация. Учет краткосрочных вложений в ценные бумаги. Учет предоставленных краткосрочных займов другим организациям. Учет резервов под обесценивание краткосрочных финансовых вложений.

Тема 2. Учёт расчетных операций

Общие положения и задачи учёта расчетных операций. Понятие и содержание безналичных расчетов организации. Формы и виды безналичных расчетов: расчёты платёжными поручениями, платёжными требованиями, аккредитивная форма расчётов, расчёты банковскими пластиковыми карточками.

Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками. Учёт расчётов по налогам и сборам. Учет отложенных налоговых обязательств. Учёт расчётов по социальному страхованию и обеспечению. Учет рас-

четов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

Понятие кредитов и займов, их виды и задачи учета. Порядок получения и учёт краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов. Учет процентов по кредитам и займам.

Учет внутривозвратных расчетов.

Тема 3. Учёт производственных запасов

Производственные запасы: определение, состав и оценка.

Документальное оформление движения товарно-материальных ценностей на складе и их учёт на складе. Организация складского хозяйства. Учёт заготовления и приобретения материалов. Порядок учёта, расчёта и распределения отклонений в стоимости материалов.

Синтетический и аналитический учёт производственных запасов.

Особенности учёта инвентаря, инструментов, хозяйственных принадлежностей, специальной одежды и специальной оснастки. Учет временных (нетитульных) сооружений.

Особенности учета бланков строгой отчетности и драгоценных металлов. Учет денежных документов.

Учёт НДС по приобретённым материально-производственным запасам.

Контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей на складе. Инвентаризация производственных запасов. Отражение результатов инвентаризации в регистрах бухгалтерского учёта.

Тема 4. Учет готовой продукции

Сущность готовой продукции, ее состав в сельскохозяйственных организациях и задачи учета. Оценка готовой продукции.

Первичный учет поступления готовой продукции из производства. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. Взаимосвязь складского учета готовой продукции с ее учетом в бухгалтерии.

Синтетический и аналитический учет готовой продукции.

Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов в регистрах бухгалтерского учёта.

Тема 5. Учет животных на выращивании и откорме

Общие принципы учета животных на выращивании и откорме, их оценка.

Первичный учет животных на выращивании и откорме. Учет животных на ферме. Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме.

Инвентаризация поголовья животных и отражение ее результатов в учете.

Тема 6. Учёт труда и его оплаты

Сущность труда и заработной платы в условиях товарно-денежных отношений, задачи их учета.

Оперативный учёт численности работников и использования рабочего времени.

Формы и системы оплаты труда. Единая тарифная система оплаты труда. Понятие нормы выработки, расценки, тарифной ставки. Состав и характеристика фонда заработной платы.

Первичные документы по учёту рабочего времени, выработки и начислению заработной платы.

Принципы начисления основной и дополнительной заработной платы, оплаты труда за время очередного отпуска, пособий по временной нетрудоспособности и прочих выплат.

Виды и учёт удержаний из заработной платы.

Синтетический и аналитический учёт расчётов по заработной плате.

Группировка и обобщение данных по учёту труда и заработной плате: составление расчётно-платёжных ведомостей. Порядок составления накопительных ведомостей, сводной ведомости начисленной оплаты по её составу и категориям работников, сводной ведомости по расчётам с работниками.

Тема 7. Учёт вложений в долгосрочные активы и долгосрочных финансовых вложений

Экономическое содержание вложений в долгосрочные активы, их классификация и задачи учета.

Учет затрат по строительству и приобретению основных средств. Учет накладных расходов по строительству. Учет затрат не увеличивающих стоимость основных средств. Учет затрат на модернизацию и реконструкцию основных средств.

Учёт затрат по закладке и выращиванию многолетних насаждений. Учет затрат по формированию основного стада.

Сводный учет вложений в долгосрочные активы.

Учет отложенных налоговых активов. Учет долгосрочных финансовых вложений (учет долевых вложений в уставный фонд других предприятий, учет долговых ценных бумаг).

Тема 8. Учёт долгосрочных активов

Экономическая сущность и понятие основных средств и нематериальных активов. Их классификация, оценка и задачи учёта.

Документальное оформление движения основных средств и нематериальных активов. Синтетический и аналитический учёт поступления и движения основных средств и нематериальных активов. Учет выбытия основных средств и нематериальных активов. Понятие инвестиционный вычет и его учет.

Амортизации основных средств нематериальных активов, её сущность и способы начисления. Синтетический и аналитический учёт амортизации основных средств и нематериальных активов.

Виды ремонтов основных средств. Документальное оформление и учёт затрат на ремонт основных средств. Учёт оборудования к установке и строительных материалов заказчика.

Особенности учета объектов внешнего благоустройства, учитываемых в составе основных средств.

Инвентаризация основных средств и отражение её результатов в регистрах учёта. Переоценка основных средств и отражение её результатов в учёте.

Учёт основных средств, арендованных и сданных в аренду. Учёт лизинговых операций.

Учет доходных вложений в материальные активы. Учет выбытия доходных вложений в материальные активы и его результатов. Учет инвестиционной недвижимости.

Тема 9. Учёт доходов и расходов по текущей деятельности. Учет прочих доходов и расходов.

Расходы и доходы предприятия, их классификация и общие принципы учета.

Экономическое содержание операций по реализации продукции, работ и услуг, задачи их учета. Виды и каналы реализации продукции на сельскохозяйственных предприятиях.

Документальное оформление операций по реализации продукции, работ и услуг. Особенности учета реализации продукции, выданной в счет оплаты труда, на общественное питание, за наличный расчет и др. Учет реализации продукции и животных, принятых от граждан и закупленных у них по договорам для дальнейшей реализации.

Состав, учет и распределение расходов по реализации.

Учет налогов и отчислений, уплачиваемых из выручки от реализации продукции (работ, услуг).

Учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг).

Синтетический и аналитический учет доходов и расходов по текущей деятельности.

Документальное оформление реализации прочих активов и учет прочих доходов и расходов.

Учет недостач, потерь и порчи материальных ценностей. Учет расходов (доходов) будущих периодов, их состав и порядок отражения в учёте. Особенности учета государственно поддержки предприятий АПК и безвозмездной помощи.

Тема 10. Учет финансовых результатов и использования прибыли

Финансовые результаты: сущность и задачи учёта.

Синтетический и аналитический учёт прибылей и убытков.

Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

Тема 11. Учет собственного капитала и резервов.

Экономическое содержание собственного капитала, резервов: их назначение и задачи учёта.

Порядок формирования и учет изменений уставного капитала при различных организационно-правовых формах хозяйствования. Учет формирования и использования резервного и добавочного капитала.

Сущность и виды резервов. Порядок формирования и учёта резервов предстоящих расходов и платежей: резервов по сомнительным долгам, резервов на оплату труда.

III. Учет в обслуживающих и перерабатывающих предприятиях АПК

Тема 1. Учет в организациях по переработке зерна.

Организация приемки и документальное оформление закупок зерна. Учет поступающего зерна на перерабатывающих предприятиях.

Учет затрат на производство мукомольной, крупяной и комбикормовой продукции.

Объекты и методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции переработки зерна.

Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости готовой продукции из давальческого сырья.

Тема 2. Учет в мясоперерабатывающих организациях.

Технологические особенности предприятий мясопереработки и их влияние на учет. Учет закупок сырья, учет транспортно-заготовительных расходов мясокомбинатов.

Особенности бухгалтерского учета предубойного содержания скота, мясожирового производства.

Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции. Группировка затрат, включаемых в себестоимость продукции различных производств (мясожирового, колбасного, консервного и т.д.).

Объекты и методы учета затрат на производство. Исчисление фактической себестоимости и учет полуфабрикатов и продукции в мясожировом, колбасном, консервном производстве мясокомбинатов.

Тема 3. Учет в организациях молочной промышленности.

Организация и технологические особенности предприятий молокопереработки.

Учет поступления молока и молочных продуктов от сельхозпредприятий и населения. Учет отпуска сырья в переработку.

Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции. Группировка затрат, включаемых в себестоимость различных видов продукции (масла, сыра, молочных консервов и т.д.).

Объекты и методы учета затрат на производство. Исчисление фактической себестоимости произведенной продукции.

Тема 4. Учет работ, выполненных Агросервисом, по материально-техническому снабжению сельскохозяйственных организаций.

Организация торгово-снабженческой деятельности на предприятиях, обслуживающих АПК. Оформление первичных документов при движении товаров. Учет товаров на складах и в бухгалтерии. Инвентаризация товаров, учет недостач и излишков товаров.

Синтетический и аналитический учет товаров, их реализации и формирования финансового результата. Особенности организации работы и учета в оптово-розничных объединениях.

Состав расходов относимых к издержкам обращения. Учет издержек обращения оптового и розничного звена, статьи затрат, связанные с торговой деятельностью; отражение на счетах бухгалтерского учета. Распределение издержек обращения на реализованные товары.

Порядок определения и распределения торговых наценок и скидок с оптовой цены. Документальное оформление. Учет торговых наценок.

Тема 5. Учет работ, выполненных Агросервисом, по производственно-техническому обслуживанию сельскохозяйственных организаций.

Основные задачи предприятий Агросервиса и виды выполняемых ими работ.

Документальное оформление приемки в ремонт и выдачи из ремонта сельскохозяйственной техники. Учет затрат на производство ремонтных работ. Определение стоимости незавершенного производства. Калькулирование себестоимости ремонтных работ. Учет передачи на склад готовой продукции и выдачи ее заказчикам. Учет обменного фонда.

Учет работы автомобильного транспорта. Учет затрат на производство механизированных работ. Учет затрат на производство работ по механизации трудоемких процессов на животноводческих фермах и комплексах сельскохозяйственных организаций. Учет работы станций технического обслуживания тракторов, автомобилей, оборудования животноводческих ферм и комплексов.

Учет расчетов с заказчиками.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

Курсовая работа по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет в АПК» является квалификационной работой студента по специальности 1-25 01 08 – Бухгалтерский учёт, анализ и аудит и показывает уровень его общетеоретической и профессиональной подготовки в сфере бухгалтерского учета.

Цель выполнения курсовой работы — развить и углубить профессиональные навыки студентов в сфере бухгалтерского учета, обучающихся по специальности 1-25 01 08 «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит».

В процессе выполнения курсовой работы студент должен решить следующие задачи:

- изучить нормативные правовые акты по исследуемой теме курсовой работы, в том числе зарубежный опыт, литературные источники отечественных и зарубежных авторов, международные стандарты бухгалтерского учета, финансовой отчетности и аудита для теоретического обоснования сущности исследуемого явления, его форм, направлений, факторов и т.п.;

- собрать, обобщить и проанализировать фактические данные конкретной организации АПК по теме работы в соответствии со специальностью 1-25 01 08 – Бухгалтерский учёт, анализ и аудит, выявить особенности организации бухгалтерского учета на исследуемом участке учетных работ;

- обосновать конкретные предложения (мероприятия) по совершенствованию учетного процесса.

Курсовая работа должна удовлетворять следующим требованиям:

- выполняться на актуальную тему, т.е. рассматривать проблему, не получившую достаточного освещения в литературе или требующую решения в реальной практике, либо отражать новую постановку известной проблемы;

- включать элементы научного исследования;

- содержать логичную структуру, иметь четкое построение и последовательность изложения материала;

- выполняться на основе конкретных фактических данных организации с использованием современных методов исследования, включая экономико-математические методы и модели, специализированные пакеты программ для обработки учетно-экономической информации на ПЭВМ («1С: Предприятие», «Нива - СХП», «Информатика» и др.), а также материалы, представленные в аналитических правовых справочных системах («Эталон Беларусь», «БизнесИНФО», «Консультант плюс», «Эксперт» и др.);

- содержать убедительную аргументацию, подтверждаемую цифровыми данными в виде графического, табличного и другого материала;

- завершаться доказательными выводами и экономически обоснованными предложениями, рекомендациями.

Объем курсовой работы должен составлять не более 30-35 страниц печатного текста. Тематика и примерные планы курсовых работ изданы отдельной методичкой. На выполнение работы отводится 40 часов.

РАЗДЕЛ 4.
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА
(дневная форма получения высшего образования)

Номер раздела, темы, занятия	Название раздела, темы, занятия; перечень изучаемых вопросов	Всего часов	Количество аудиторных часов				Количество часов, выделяемых на самостоятельную работу студентов.	Материальное обеспечение занятия (наглядные, методические пособия и др.)	Литература	Формы контроля знаний
			лекции	практические (семинарские) занятия	лабораторные занятия	управляемая (контролируемая) самостоятельная работа студента				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Модуль 1	48	10	10		2	26			
1.	Основы организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных организациях	8	2	2			4			
1.1.	<i>Основы организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных организациях</i>	8	2	2			4	Раздаточный материал	[1-25, 40]	Опрос, тест
2.	Бухгалтерский учет на сельскохозяйственных предприятиях	29 6	66	78			152			
2.1	<i>Учет денежных средств и краткосрочных финансовых вложений</i>	40	8	8		2	22	Раздаточный материал	[1-25, 26, 28, 29, 32, 33, 38, 49]	Опрос, тест. Контрольная работа
	Модуль 2	30	6	6		2	16			
2.2.	<i>Учет расчетных операций</i>	30	6	6		2	16	Раздаточный материал	[1-25, 26, 27, 39, 41,42, 51]	Опрос, тест . Контрольная работа
	Модуль 3	78	16	16		4	42			
2.3.	<i>Учет производственных запасов</i>	34	6	8		2	18	Раздаточный материал	[1-25, 35, 40, 46, 49]	Тест, Опрос.
2.4	<i>Учет готовой продукции</i>	34	8	6		2	18	Раздаточный материал	[1-25, 35, 40, 46, 49]	Тест, Опрос.

2.5.	<i>Учет животных на выращивании и откорме</i>	10	2	2			6	Раздаточный материал	[1-25, 35, 40, 46, 49]	Опрос, тест. Контрольная работа
	Модуль 4	34	6	8		2	18			
2.6.	<i>Учет труда и его оплаты</i>	34	6	8		2	18	Раздаточный материал	[1-25, 45, 51, 52]	Опрос, тест. Контрольная работа
	Модуль 5	44	10	10		2	22			
2.7.	<i>Учёт вложений в долгосрочные активы и долгосрочных финансовых вложений</i>	18	6	2			10	Раздаточный материал	[1-25, 34]	Тест, Опрос.
2.8.	<i>Учет долгосрочных активов</i>	26	4	8		2	12	Раздаточный материал	[1-25, 30, 31, 34, 36-38, 43, 44, 47, 50]	Тест, Опрос. Контрольная работа.
	Модуль 6	70	12	20		6	32			
2.9.	<i>Учет доходов и расходов по текущей деятельности. Учет прочих доходов и расходов</i>	30	4	8		4	14	Раздаточный материал	[1-25, 34, 38, 41, 42, 48]	Тест, Опрос.
2.10.	<i>Учет финансовых результатов и использования прибыли</i>	18	4	6			8	Раздаточный материал	[1-25, 34, 38, 41, 42, 48]	Тест, Опрос.
2.11.	<i>Учет собственного капитала и резервов</i>	22	4	6		2	10	Раздаточный материал	[1-25, 34, 38, 41, 42, 48]	Тест, Опрос. Контрольная работа.
	Модуль 7	74	18	24			32			
3.	Учет в обслуживающих и перерабатывающих предприятиях АПК	74	18	24			32			
3.1.	<i>Учет в организациях по переработке зерна</i>	14	4	4			6	Раздаточный материал	[1-25]	Тест, Опрос.
3.2.	<i>Учет в мясоперерабатывающих организациях</i>	14	4	4			6	Раздаточный материал	[1-25]	Тест, Опрос.
3.3.	<i>Учет в организациях молочной промышленности</i>	10	2	4			4	Раздаточный материал	[1-25]	Тест, Опрос.
3.4.	<i>Учет работ, выполненных Агросервисом, по материально-техническому снабжению сельскохозяйственных организаций.</i>	18	4	6			8	Раздаточный материал	[1-25]	Тест, Опрос.

3.5	<i>Учет работ, выполненных Агросервисом, по производственно-техническому обслуживанию сельскохозяйственных организаций.</i>	18	4	6			8	Раздаточный материал	[1-25]	Тест, Опрос. Контрольная работа.
	Подготовка к экзамену	36					36			
	Написание курсовой работы	40					40			
	<i>ИТОГО</i>	454	78	94		18	264			

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА

(заочная форма получения высшего образования сокращенный срок обучения)

Номер раздела, темы, занятия	Название раздела, темы, занятия; перечень изучаемых вопросов	Всего часов	Количество аудиторных часов				Количество часов, выделяемых на самостоятельную работу студентов.	Материальное обеспечение занятия (наглядные, методические пособия и др.)	Литература	Формы контроля знаний
			лекции	практические (семинарские) занятия	лабораторные занятия	управляемая (контролируемая) самостоятельная работа студента				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основы организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных организациях	21	0,5	0,5			20			
1.1.	<i>Основы организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных организациях</i>	21	0,5	0,5			20	Раздаточный материал	[1-25, 40]	Опрос, тест
2.	Бухгалтерский учет на сельскохозяйственных предприятиях	252	9	7			236			
2.1	<i>Учет денежных средств и краткосрочных финансовых вложений</i>	21	0,5	0,5			20	Раздаточный материал	[1-25, 26, 28, 29, 32, 33, 38, 49]	Опрос, тест.
2.2.	<i>Учет расчетных операций</i>	22	1	1			20	Раздаточный материал	[1-25, 26, 27, 39, 41, 42, 51]	Тест, Опрос.
2.3.	<i>Учет производственных запасов</i>	21	0,5	0,5			20	Раздаточный материал	[1-25, 35, 40, 46, 49]	Тест, Опрос.
2.4	<i>Учет готовой продукции</i>	21	0,5	0,5			20	Раздаточный материал	[1-25, 35, 40, 46, 49]	Тест, Опрос.
2.5.	<i>Учет животных на выращивании и откорме</i>	22	1	1			20	Раздаточный материал	[1-25, 35, 40, 46, 49]	Опрос, тест.
2.6.	<i>Учет труда и его оплаты</i>	22	1	1			20	Раздаточный материал	[1-25, 45, 51, 52]	Опрос, тест.
2.7.	<i>Учёт вложений в долгосрочные активы и долгосрочных финансовых вложений</i>	22	1	1			20	Раздаточный материал	[1-25, 34]	Тест, Опрос.

2.8.	<i>Учет долгосрочных активов</i>	31,5	1	0,5			30	Раздаточный материал	[1-25, 30, 31, 34, 36-38, 43, 44, 47, 50]	Тест, Опрос.
2.9.	<i>Учет доходов и расходов по текущей деятельности. Учет прочих доходов и расходов</i>	21,5	1	0,5			20	Раздаточный материал	[1-25, 34, 38, 41, 42, 48]	Тест, Опрос.
2.10.	<i>Учет финансовых результатов и использования прибыли</i>	31	1				30	Раздаточный материал	[1-25, 34, 38, 41, 42, 48]	Тест, Опрос.
2.11.	<i>Учет собственного капитала и резервов</i>	17	0,5	0,5			16	Раздаточный материал	[1-25, 34, 38, 41, 42, 48]	Тест, Опрос.
3.	<i>Учет в обслуживающих и перерабатывающих предприятиях АПК</i>	105	2,5	2,5			100			
3.1.	<i>Учет в организациях по переработке зерна</i>	21	0,5	0,5			20	Раздаточный материал	[1-25]	Тест, Опрос.
3.2	<i>Учет в мясоперерабатывающих организациях</i>	21	0,5	0,5			20	Раздаточный материал	[1-25]	Тест, Опрос.
3.3	<i>Учет в организациях молочной промышленности</i>	21	0,5	0,5			20	Раздаточный материал	[1-25]	Тест, Опрос.
3.4	<i>Учет работ, выполненных Агросервисом, по материально-техническому снабжению сельскохозяйственных организаций</i>	21	0,5	0,5			20	Раздаточный материал	[1-25]	Тест, Опрос.
3.5	<i>Учет работ, выполненных Агросервисом, по производственно-техническому обслуживанию сельскохозяйственных организаций</i>	21	0,5	0,5			20	Раздаточный материал	[1-25]	Тест, Опрос.
	Подготовка к экзамену	36					36			
	Написание курсовой работы	40					40			
	ИТОГО	454	12	10			356			

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА

(дневная форма получения высшего образования для иностранных студентов)

Номер раздела, темы, занятия	Название раздела, темы, занятия; перечень изучаемых вопросов	Всего часов	Количество аудиторных часов				Количество часов, выделяемых на самостоятельную работу студентов.	Материальное обеспечение занятия (наглядные, методические пособия и др.)	Литература	Формы контроля знаний
			лекции	практические (семинарские) занятия	лабораторные занятия	управляемая (контролируемая) самостоятельная работа студента				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Модуль 1	48	10	10		2	26			
1.	Основы организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных организациях	8	2	2			4			
1.1.	<i>Основы организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных организациях</i>	8	2	2			4	Раздаточный материал	[1-25, 40]	Опрос, тест
2.	Бухгалтерский учет на сельскохозяйственных предприятиях	29 6	66	78			152			
2.1	<i>Учет денежных средств и краткосрочных финансовых вложений</i>	40	8	8		2	22	Раздаточный материал	[1-25, 26, 28, 29, 32, 33, 38, 49]	Опрос, тест. Контрольная работа
	Модуль 2	30	6	6		2	16			
2.2.	<i>Учет расчетных операций</i>	30	6	6		2	16	Раздаточный материал	[1-25, 26, 27, 39, 41, 42, 51]	Опрос, тест . Контрольная работа
	Модуль 3	78	16	16		4	42			
2.3.	<i>Учет производственных запасов</i>	34	6	8		2	18	Раздаточный материал	[1-25, 35, 40, 46, 49]	Тест, Опрос.
2.4	<i>Учет готовой продукции</i>	34	8	6		2	18	Раздаточный материал	[1-25, 35, 40, 46,	Тест, Опрос.

									49]	
2.5.	<i>Учет животных на выращивании и откорме</i>	10	2	2			6	Раздаточный материал	[1-25, 35, 40, 46, 49]	Опрос, тест. Контрольная работа
	Модуль 4	34	6	8		2	18			
2.6.	<i>Учет труда и его оплаты</i>	34	6	8		2	18	Раздаточный материал	[1-25, 45, 51, 52]	Опрос, тест. Контрольная работа
	Модуль 5	44	10	10		2	22			
2.7.	<i>Учёт вложений в долгосрочные активы и долгосрочных финансовых вложений</i>	18	6	2			10	Раздаточный материал	[1-25, 34]	Тест, Опрос.
2.8.	<i>Учет долгосрочных активов</i>	26	4	8		2	12	Раздаточный материал	[1-25, 30, 31, 34, 36-38, 43, 44, 47, 50]	Тест, Опрос. Контрольная работа.
	Модуль 6	70	12	20		6	32			
2.9.	<i>Учет доходов и расходов по текущей деятельности. Учет прочих доходов и расходов</i>	30	4	8		4	14	Раздаточный материал	[1-25, 34, 38, 41, 42, 48]	Тест, Опрос.
2.10.	<i>Учет финансовых результатов и использования прибыли</i>	18	4	6			8	Раздаточный материал	[1-25, 34, 38, 41, 42, 48]	Тест, Опрос.
2.11.	<i>Учет собственного капитала и резервов</i>	22	4	6		2	10	Раздаточный материал	[1-25, 34, 38, 41, 42, 48]	Тест, Опрос. Контрольная работа.
	Модуль 7	74	18	24			32			
3.	Учет в обслуживающих и перерабатывающих предприятиях АПК	74	18	24			32			
3.1.	<i>Учет в организациях по переработке зерна</i>	14	4	4			6	Раздаточный материал	[1-25]	Тест, Опрос.
3.2.	<i>Учет в мясоперерабатывающих организациях</i>	14	4	4			6	Раздаточный материал	[1-25]	Тест, Опрос.
3.3.	<i>Учет в организациях молочной промышленности</i>	10	2	4			4	Раздаточный материал	[1-25]	Тест, Опрос.

3.4	<i>Учет работ, выполненных Агросервисом, по материально-техническому снабжению сельскохозяйственных организаций.</i>	18	4	6			8	Раздаточный материал	[1-25]	Тест, Опрос.
3.5	<i>Учет работ, выполненных Агросервисом, по производственно-техническому обслуживанию сельскохозяйственных организаций.</i>	18	4	6			8	Раздаточный материал	[1-25]	Тест, Опрос. Контрольная работа.
	Подготовка к экзамену	36					36			
	Написание курсовой работы	40					40			
	<i>ИТОГО</i>	454	78	94		18	264			

РАЗДЕЛ 5. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет в АПК»

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа студентов. Рекомендуется бюджет времени для самостоятельной работы в среднем 2-2,5 часа на 2-х часовое аудиторное занятие.

- Основными направлениями самостоятельной работы студента являются:
- первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
 - ознакомление со списком рекомендуемой литературы по дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;
 - изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;
 - подготовка к практическим занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;
 - подготовка к выполнению диагностических форм контроля (тесты, контрольные работы и т.п.);
 - подготовка к экзамену.

Основная литература

1. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / И. В. Анциферова. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2010. — 556 с.
2. Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет: учебник / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. — Изд. 19-е, стер. — Ростов н/Д: Феникс, 2015. — 510. [1] с.
3. Бугаев, А.В. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие. / А.В. Бугаев. - Минск: Регистр, 2015. - 511с.
4. Бухгалтерский и налоговый учет, финансовый анализ и контроль: учеб. пособие / О.А.Левкович [и др.]; под общ. ред. О.А.Левковича. - Минск: ООО «Мисанта», 2012. - 312с.
5. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве / А.П. Михалкевич [и др.]; под общ. ред. А.П. Михалкевича. — Минск: БГЭУ, 2011. - 687с.
6. Бухгалтерский учет на предприятиях АПК / Л.И. Стешиц [и др.]; под ред. Л.И. Стешица. — Минск: Ураджай, 2011. - 513 с.
7. Бухгалтерский учет: учеб. / П. Я. Папковская [и др.]; под ред. П.Я. Папковской. - Минск: РИПО, 2016. - 379 с.
8. Бухгалтерский учет: учебник / Г.И. Алексеева, С.Р. Богомолец, И.В. Сафонова [и др.]; под ред. С.Р. Богомолец. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. — 720 с.
9. Бычкова, С.М., Бадмаева, Д.Г. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве: учеб. пособие. — под. Ред. С.М. Бычковой. — М.: ЭКСМО, 2008. — 358 с.
10. Клипперт, Е.Н. Бухгалтерский учет: учебно-методическое пособие / Е.Н. Клипперт, А.С. Чечеткин. — Минск: Регистр, 2014. — 448 с.
11. Левкович О.А. Бухгалтерский учет. Учебное пособие / О.А. Левкович, И.Н. Тарасевич. — 7-е издание; переделано и дописано. — Минск: Амалфея, 2011 — 768 с.
12. Левкович, О.А. Бухгалтерский учет: учеб. пособие / О.А. Левкович, И.Н. Тарасова. — Минск: Амалфея, 2012. — 648 с.
13. Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность: утв. Мин-вом финансов Респ. Беларусь от 12.12.2016 г. № 104: в ред. от 06.03.2018 г. № 16 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. — Минск, 2019.
14. Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Учетная политика организации, изменения в учетных оценках, ошибки»: утв. Мин-вом финансов Респ. Беларусь от 10.12.2013г. № 80 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. — Минск, 2019.
15. О бухгалтерском учете и отчетности: Закон Респ. Беларусь, 12.07.2013г., № 57-З: в ред. от 17.07.2017 г. № 52-З // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. — Минск, 2019.

16. О дате совершения отдельных хозяйственных операций: постановление м-ва финансов Респ. Беларусь от 8 авг. 2018 г. № 55 // Аналитическая правовая система «Бизнес - Инфо» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2018.

17. О единоличном составлении первичных учетных документов и признании утратившим силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 21 декабря 2015 г. № 58: Постановление м-ва финансов Респ. Беларусь от 12 февраля 2018 г. № 13 // Аналитическая правовая система «Бизнес - Инфо» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2018.

18. Об установлении примерных форм учетных документов для сельскохозяйственных и иных организаций, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и продукции рыбоводства и Инструкции о порядке применения и заполнения примерных форм учетных документов для сельскохозяйственных и иных организаций, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и продукции рыбоводства: приказ Мин-ва сельского хозяйства и продовольствия Респ. Беларусь от 01.07.2011 г. № 268 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

19. Об установлении типового плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции о порядке применения типового плана счетов бухгалтерского учета утв. Мин-вом финансов Респ. Беларусь от 29.06.2011 г. № 50: в ред. от 22.12.2018г. №74 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

20. Об установлении форм товарно-транспортной накладной, товарной накладной и утверждении инструкции о порядке заполнения товарно-транспортной накладной, товарной накладной: утв. постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.06.2016 г., № 58 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

21. Об утверждении перечня первичных учетных документов: постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 24 марта 2011 г. № 360: в ред. пост. от 30 сент. 2011 г. № 1306 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

22. Сапожникова, Н.Г. Бухгалтерский учет: учебник / Н.Г. Сапожникова. 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Кнорус, 2014. – 762 с.

23. Стражев, Н.С. Бухгалтерский учет: учеб.-методическое пособие / Н.С. Стражев. – Минск: Совр. шк., - 2010. – 672 с.

24. Сушкевич, А.Н. Бухгалтерский учет / А.Н. Сушкевич, В. Н. Сушкевич, А. В. Колыхан.– Минск: Пром.-торг. право, - 2018. – 232 с.

25. Чечеткин А.С. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве / А.С. Чечеткин. – Мн.: ИВЦ Минфина, 2008. – 608с.

Дополнительная литература:

26. Банковский кодекс Республики Беларусь от 25.10.2000 г. № 441-3, принят Палатой представителей 03.10.2000 г., одобренный Советом Республики 12.10.2000 г.: в ред. От 17.07.2018г. №133-3// Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

27. Гражданский кодекс Республики Беларусь от 07.12.1998 № 218-3, принят Палатой представителей 28.10.1998г., одобрен Советом Республики 19.11.10.1998г.: в ред. от 18.12.2018 г. №151-3 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

28. Инструкция о банковском переводе, Постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 29.03.2001 № 66: в ред. от 29.01.2018г. №35// Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

29. Инструкция о порядках ведения кассовых операций и расчетах наличными денежными средствами: Постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 19.03.2019г. №117 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

30. Инструкция о порядке начисления амортизации основных средств и нематериальных активов: утв. постановлением м-ва экономики, м-ва финансов, м-ва статистики и анализа, м-ва строительства и архитектуры Респ. Беларусь от 27 фев. 2009 г. № 37/18/6: ред. от 6 мая 2014 г. № 35/23/26 [Электронный ресурс]// Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2014.

31. Инструкция о порядке переоценки основных средств, доходных вложений в материальные активы, оборудования к установке: утв. постановлением М-ва экономики Респ. Беларусь, М-ва финансов Респ. Беларусь и М-ва архитектуры и строительства Респ. Беларусь от 05.11.2010 № 162/131/37: ред. от 10.12.2012 г [Электронный ресурс] // Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2012.

32. Инструкция о порядке совершения банковских документарных операций, Постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 29.03.2001 N 67: в ред. от 18.12.2015г. №748 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

33. Инструкция о порядке совершения операций с банковскими платежными карточками, Постановление Правления Национального Банка Республики Беларусь от 19.12.2018г. № 612: в ред. от от 28.04.2018г. №199 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные право-

вые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

34. Инструкция по бухгалтерскому учету доходов и расходов, утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.09.2011г. № 102: в ред. от 22.12.2018 г. № 74 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

35. Инструкция по бухгалтерскому учету запасов: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь № 133 от 12.11.2010 г.: в ред. от 30.04.2012 г. № 26 // Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2012.

36. Инструкция по бухгалтерскому учету инвестиционной недвижимости [Электронный ресурс]: утв. Постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь 30.04.2012 № 25 // Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2012.

37. Инструкция по бухгалтерскому учету основных средств [Электронный ресурс]: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 30.04.2012 № 26 // Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2012.

38. Инструкция по инвентаризации активов и обязательств: постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30 ноября 2007 г. № 180: в ред. от 22.04.2010г. №50 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

39. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях № 194-З от 21 апреля 2003г: принят Палатой представителей 17 декабря 2002 г.: одобрен Советом Респ. 2 апреля 2003 г.: в ред. от 17.07.2019г. №232-З // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

40. Методические указания по бухгалтерскому учету сельскохозяйственной продукции и производственных запасов для сельскохозяйственных и иных организаций, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции: Приказ м-ва сельского хозяйства и продовольствия Респ. Беларусь № 363 от 14.08.2007: в ред. от 13.03.2017 г. № 65 // Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2017.

41. Налоговый кодекс Республики Беларусь (общая часть): кодекс Респуб. Беларусь, 19 дек. 2002 г. № 166 –З: в ред. закона Респ. Беларусь от 30.12.2018г. №159-З // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

42. Налоговый кодекс Республики Беларусь (особенная часть): Принят

Палатой представителей 29 декабря 2009 г.: в ред. Закона Респ. Беларусь от 30.12.2018 г. № 159-3 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

43. О вопросах переоценки основных средств, доходных вложений в материальные активы, объектов незавершенного строительства и оборудования к установке [Электронный ресурс]: Указ Президента Респ. Беларусь от 20.10.2006 № 622 // Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2006.

44. О не начислении амортизации по основным средствам и нематериальным активам в 2018 и последующих годах [Электронный ресурс]: Постановление Совета Министров Респ. Беларусь № 802 от 30 октября 2017 г. // Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2017.

45. О перечне видов заработка и (или) иного дохода, из которых производится удержание алиментов на содержание несовершеннолетних детей: Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 12 августа 2002 г. № 1092: в ред. от 04.10.2017г. №747 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

46. О применении Методических рекомендаций по учету затрат и калькулированию себестоимости сельскохозяйственной продукции (работ, услуг) [Электронный ресурс]: Письмо Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь от 14 января 2016 г. № 04-2-1-32/178 // Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2016.

47. Об установлении нормативных сроков службы основных средств [Электронный ресурс]: утв. Постановлением М-ва экономики Респ. Беларусь от 30 сент. 2011 г. № 161: ред. от 10 апреля 2017 г. № 9 // Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2017.

48. Об установлении примерных бланков специализированных форм товарно-транспортных накладных и приемных квитанций для сельскохозяйственных и перерабатывающих сельскохозяйственную продукцию организаций [Электронный ресурс]: Приказ М-ва сельского хозяйства и продовольствия Респ. Беларусь от 1 июля 2011 г. № 267 // Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2019.

49. Об утверждении порядка расчетов между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в Респ. Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь от 29 июня 2000 г., № 359: в ред. от 11.05.2017г. №155 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые

системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

50. Об утверждении Правил осуществления лизинговой деятельности [Электронный ресурс]: Постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 18.08.2014г. № 526: в ред. от 19.09.2018 г. № 417 // Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2018.

51. Положение о порядке и размерах возмещения расходов, гарантиях и компенсациях при служебных командировках [Электронный ресурс]: постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 19.03.19 № 176: ред. от 04.09.19 г. № 595 // Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2019.

52. Трудовой кодекс Республики Беларусь: 26.06.1999г. №296-3: принят Палатой представителей 8 июня 1999 г.: одобр. Советом Респ. 30 июня 1999 г.: в ред. от 18.07.2019 г. № 219-3 // Аналитическая правовая система «Бизнес-ИНФО» / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

РАЗДЕЛ 6.
ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
1. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа в АПК	Кафедра бухгалтерского учета и контроля в АПК		Учебная программа согласована и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и контроля в АПК. Протокол № 9 от 29.06.2020 г.
2. Бухгалтерское дело			
3. Бухгалтерский управленческий учет в АПК			

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
на 20 /20 учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание
1		

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и контроля в АПК (протокол № от августа 20 г.)

Заведующий кафедрой

к. с.-х. н., старший преподаватель _____

Н.Н. Пешко

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

к. э. н., доцент _____

С.Ю. Щербатюк